

T.C.  
YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI  
YENİMAHALLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI  
OKULLARIN KANTİN-YEMEKHANE İHALE ŞARTNAMESİ

**MADDE-1: İş Sahibi İdareye İlişkin Bilgiler:**

Adı : Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
Adresi : Yeniçağ Mah. Miralay Nazım Bey Sok.No:133B  
06170 – Yenimahalle/ANKARA  
Telefon numarası : 0 312 343 82 77/18  
Faks numarası : 0 312 315 02 00  
Elektronik posta adresi : Yenimahalle06@meb.gov.tr  
Web Adresi : <https://yenimahalle.meb.gov.tr/>

**MADDE-2: İhale Edilecek Okul Kantinleri:**

Okul Adı	İhale Edilecek Yer	Öğrenci Sayısı	Muhammen Bedel (Aylık)	Geçici Teminat Bedeli (%30)	İhale Tarihi	İhale Saati
DEDE KORKUT İLKOKULU	Kantin	600	1.200,00	3.060,00	29/03/2023	09:00
ŞEHİT HARUN PARLAK İLKOKULU	Kantin	1588	9.000,00	22.950,00	29/03/2023	10:00
ŞEHİT HAKAN ÜNVER İMAM HATİP ORTAOKULU	Kantin	475	2.500,00	6375,00	29/03/2023	11:00
ÇİĞDEMTEPE ŞEHİT MEHMET COŞKUN KILIÇ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ	Kantin	346	1.300,00	3.315,00	29/03/2023	13:30

**MADDE-3: İhale İle İlgili Bilgiler:**

**3-İhaleye İlişkin Bilgiler:**

- a) İhale Usulü : Pazarlık Usulü (2886 S.K.- 35d ve 51g)  
b) İhalenin Yapılacağı Adres : Yenimahalle Barbaros İlkokulu Toplantı Salonu (Yeniçağ Mh. Miralay Nazım Bey Sk. No:133/A)  
( Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yanı)

**MADDE-4: İhaleye katılmak için istenen belgeler:**

4-1 Yerleşim Yeri Belgesi (Aslı)

4-2 Muhtarlıkça onaylanmış Nüfus Cüzdan Sureti veya Nüfus Cüzdanının aslı, ya da noter onaylı fotokopisi (Nüfus Cüzdanının aslını ibraz eden katılımcılar 1 adet fotokopisini de zarfa ekleyeceklerdir.)

4-3 Adli Sicil Kaydı (Aslı, son altı ay içerisinde alınmış olacak.)

4-4 Sağlık Raporu (Herhangi bir sağlık kurum ve kuruluşundan son altı ay içerisinde alınmış olacak.)

4-5 Kantin İşletmeciliği Ustalık Belgesi, İş Yeri Açma Belgesi, Kalfalık, Sertifika veya Kurs Bitirme Belgesinden biri. (Aslı)

**Not: E-Devlet üzerinden alınan belgeler geçerlidir.**

4

Katılımcılardan ustalık belgesine sahip olan isteklilerin belgelerinin tamam olması durumunda, kalfalık belgesine ve daha alt belgelere sahip olan isteklilerin belgeleri değerlendirmeye alınmayarak istekliye iade edilecektir. Usta Öğreticilik belgesi ve Ustalık belgesi aynı değerlendirilecektir. Usta Öğreticilik belgesine sahip olan katılımcılar diğer Ustalık belgesine sahip olan katılımcılara bir üstünlük sağlamaz ikisi de aynı değerlendirilecektir (Usta öğreticilik belgesi ve Ustalık belgesi). Ancak, ustalık belgesine sahip olan isteklilerin evraklarının eksik olması durumunda, Kalfalık Belgesine sahip isteklilerin belgeleri değerlendirilecektir.(3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereğince Milli Eğitim Bakanlığı tarafından verilen Ustalık veya Kalfalık Belgesi yoksa Ustalık veya Kalfalık Belgesini almaya hak kazandığına dair, kurs merkezi müdürlüğünden alınacak belgenin aslı.)

Kantin işletmeciliği meslek dalı, 06.02.2006 tarih ve 26072 sayılı resmi gazetede yayımlanarak 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunun kapsamına alındığından, İlgili meslek kuruluşları tarafından verilen Ustalık ve Kalfalık Belgesi geçersiz sayılacaktır.

**4-6** İhaleye katılacaklardan Kantinciler odasından adına kayıtlı **kantin işletmesi bulunmadığına** ve ihaleden **men yasağı olmadığına** dair belge. (Aslı)

**4-7** Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Ziraat Bankası Yenimahalle Şubesi nezdindeki **TR340001000599033690345039** nolu hesabına, kiralanacak okul kantininin ismi belirtilmek suretiyle, yıllık muhammen bedelin % 30'u kadar geçici teminatın yatırıldığına dair banka dekontu. İlgili okul kantini için tespit edilen miktardan az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır. Geçici Teminat istenilen miktardan fazla olabilir. Geçici teminat dekontlarının ihale başvurusu kapsamında değerlendirmeye alınabilmesi için, ait olduğu ihalenin adı açıkça yazılmış olacaktır.

**4-8** Şartname. (İstekli tarafından şartnamenin her sayfasının alt kısmına "**Şartnameyi okudum, tüm şartları kabul ediyorum.**" diye yazıldıktan sonra her sayfada isteklinin adı-soyadı ve imzası bulunacaktır.)

**4-9** İhalesine katıldığı okulun servis taşımacılığını yapmadığına dair yazı. (Okul İdaresinden alınacak)

**4-10** Okul İdaresinden alınmış, Okul kantinini veya kantin-yemekhane yerini gördüğüne dair "**Yer Gördü Belgesi**" (Aslı)

**4-11** Teklif mektubu (Hazırlanan Teklif Mektubu 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 37 maddesine uygun şekilde olmalıdır.)

**4-12** Öğrenim Belgesi Aslı veya noter onaylı sureti (En az ilkokul veya ilköğretim okulu mezunu olmayanlar bu ihaleye katılamazlar).

**6-13** Vekâlet ile katılacak olanların ise Noter tasdikli Vekâletname ve vekilin kimlik fotokopisi (Aslı)

İstenilen belgelerin (4-5. maddesi hariç) ihale tarihinden önce 6 (altı) ay içerisinde düzenlenmesi gereklidir. Düzenleme tarihi 6 (altı) aylık süreyi geçen belgeler geçersizdir.

#### **MADDE-5-Tekliflerin Hazırlanması ve Sunulması:**

**Son Teklif verme tarihi ve saati:** Evrakların teslim tarihi ihalenin yapıldığı tarih ve saattir.

**Tekliflerin sunulacağı yer** :Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Barbaros İlkokulu Müdürlüğü Toplantı Salonudur.(İhale burada yapılacaktır.)

#### **Dış Zarfın Hazırlanması:**

İhaleye katılmak için istenilen belgelerin tamamı ve teklif mektubu (kapalı zarf içerisinde) bir zarfın içerisine konularak ağzı kapatılarak yapıştırılır, yapıştırılan kısım istekli tarafından imzalanır. Zarfın üzerine isteklinin adı soyadı, tebligata esas açık adresi, telefon numarası ve ihale edilecek okul kantininin adı yazılarak İdareye sunulur.

4

## **Teklif Mektubunun Hazırlanması:**

Şartname ekindeki örneğe göre doldurulacaktır. Şartnamenin okunup kabul edildiği ve teklif mektubu olduğu belirtilecek, teklif edilen fiyat rakam ve yazı ile yazılacak, silinti kazıntı olmayacak, adres ve irtibat için telefon numarası yazılacak, teklif mektubu ayrı zarfa konularak zarfın ağzı kapatılarak yapıştırılır, yapıştırılan kısım istekli tarafından imzalanır zarfın üzerine teklif mektubu olduğu ve isteklinin adı soyadı ve adresi yazılacaktır. Örneğe uygun düzenlenmeyen teklifler değerlendirilmeyecektir.

## **Teklif Verme Şekli ve İçeriği:**

2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 50. Maddesi gereği yapılacaktır. İstekliler ilk tekliflerini komisyona sunacakları ihale başvuru dosyasının içerisinde yazılı olarak teslim edeceklerdir.

Pazarlık usulü ile yapılan ihalelerde teklif alınması belli bir şekle bağlı değildir. İhaleler, komisyon tarafından işin nitelik ve gereğine göre bir veya daha fazla istekliden yazılı veya sözlü teklif almak ve bedel üzerinde anlaşmak suretiyle yapılır. Pazarlığın ne suretle yapıldığı ve ne gibi tekliflerde bulunduğu ve üzerine ihale yapılanların neden dolayı tercih edildiği pazarlık kararında gösterilir denildiğinden ayrıca ihtiyaçların en iyi şekilde, uygun şartlarla ve zamanında karşılanması ve ihalede açıklık ve rekabetin sağlanması esasları ilkelerine uygun olması için;

Yapılan ihalede ihaleye katılan bir talipli olması veya yapılan evrak incelemesinde gerekli şartları taşımayanların ihale kapsamı dışına alınması sonucu bir talipli kalması halinde verilen teklifin yeterli olmaması durumunda talipli ile pazarlık yapılarak ihale sonlandırılacak veya pazarlıkta anlaşma sağlanamazsa ihale işlemi yapılmayacaktır.

Yapılan ihalede birden fazla talipli olması durumunda komisyona sunulan ilk (Birinci) tekliften sonra iki teklif daha alınacak olup,

İkinci teklife ihaleye katılan bütün talipliler katılabilir, ikinci teklif yazılı olarak orada bulunan taliplilerden komisyon odasını terketmeden yeni bir teklif mektubu vermesi istenilir, ikinci teklife katılmak istemeyen talipli teklif vermeyeceğini yazılı olarak belirtip belgesini komisyona sunacak ve ihale odasından ayrılacaktır. İkinci teklife katılanlar ilk teklifte verilen en yüksek teklif üzerinde bir teklif vereceklerdir. Yazılı olarak ikinci teklif verilirken teklif mektubuna ihalenin adı, taliplinin adı soyadı kaçınıcı teklif olduğu, tarih ve teklif miktarı yazılıp imzalanıp komisyon başkanına teslim edecektir. Komisyon tarafından bütün teklifler teklif veren taliplilere bildirilecektir. İkinci teklife bir taliplinin katılması durumunda tek kalan talipli ile pazarlık yapılarak ihale yapılarak sonlandırılacak veya pazarlıkta anlaşma sağlanamazsa ihale işlemi yapılmayacaktır.

Üçüncü teklife ikinci teklifte en yüksek teklif veren iki talipli alınacak olup üçüncü teklife katılanlar ikinci teklifte verilen en yüksek teklif üzerinde bir teklif vereceklerdir. Yazılı olarak üçüncü teklif verilirken teklif mektubuna ihalenin adı, taliplinin adı soyadı kaçınıcı teklif olduğu, tarih ve teklif miktarı yazılıp imzalanıp komisyon başkanına teslim edecektir. Komisyon tarafından bütün teklifler teklif veren taliplilere bildirilecektir. Üçüncü teklifte en yüksek teklifi veren talipliye ihale verilecektir. Üçüncü teklife katılmak istemeyen talipli teklif vermeyeceğini yazılı olarak belirtip belgesini komisyona sunacak ve ihale odasından ayrılacaktır. Bu durumda tek kalan talipli ile pazarlık yapılarak ihale yapılarak sonlandırılacak veya pazarlıkta anlaşma sağlanamazsa ihale işlemi yapılmayacaktır.

#### **MADDE-6 Dış zarfların ve tekliflerin açılması:**

Dış zarfların alınış sırasına göre isteklilerin huzurunda açılır. İstenilen belgeler kontrol edilerek, belgeleri eksik olanların veya usulüne uygun belgesi olmayanların teklif mektupları açılmadan isteklilere iade edilir.

Belgeleri yeterli görülen isteklilerin teklif mektupları açılarak, teklif edilen fiyatlar istekliler huzurunda duyurulur.

#### **MADDE-7 İhaleye Katılamayacak Olanlar:**

1-İhale komisyon başkanı ve üyeleri ile okul aile birliğinin yönetim ve denetim kurulu üyelerinin ikinci dereceye kadar yakınları,

2-Taksirli suçlar ile tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere hapis veyahut affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla basit ve nitelikli zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmî ihale ve alım-satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunanlar ve kamu haklarından yoksun bırakılanlar,

3- İhale şartlarını taşımayanlarla, daha önce herhangi bir okulun kantin veya benzeri yerlerin işletmeciliği ihalesini kazanıp işletmecilik yaparken, kendi kusurundan dolayı idarece sözleşmesi feshedilenler veya tek taraflı fesihten dolayı men yasağı konulanlar bu ihaleye katılamazlar. Bu durumda olup, ihale üzerinde kalan isteklinin durumunun tespitinde teminatları gelir kaydedilecek sözleşmeler feshedilecektir.

4- Üzerine kayıtlı kantin işletmesi bulunanlar,

5- Men yasaklı olanlar,

6- Kantin Sözleşmesini süre olarak uzatma hakkı olduğu halde süre uzatımı hakkını kullanmayan işletici aynı okulun yapılacak olan ilk ihalesine katılamaz.

7- Şirketler, dernekler, vakıf ve birlikler ihaleye katılamaz.

#### **MADDE-8 İhaleye Katılacaklar:**

1-İhaleye sadece gerçek usulde gelir vergisi mükellefi olmayı kabul eden gerçek kişiler girebilir.

2- Her bir istekli sadece bir okul kantini ihalesine katılabilir.

#### **MADDE-9- Teminatın Verilmesi:**

**Geçici Teminat:** Teminatını nakit yatırmak isteyen istekli, ihale edilecek okulun yıllık muhammen bedelin % 30 geçici teminatı Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Ziraat Bankası Yenimahalle Şubesi nezdindeki **TR340001000599033690345039** nolu hesabına yatırılacaktır.

İhaleyi kazanamayanların geçici teminatları bir hafta sonra kendilerine iade edilecektir.

**Kesin Teminat:** İşletmeci tarafından yıllık (8,5 aylık) sözleşme bedelinin %6'sı tutarında Kesin Teminat verilecektir. Kesin teminat sözleşme imzalamadan Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Ziraat Bankası Yenimahalle Şubesi nezdindeki **TR340001000599033690345039** nolu hesabına okulun ve kiralanacak yerin adı belirtilerek nakit olarak yatırılacaktır.

2886 Sayılı Devlet İhale kanununda 26. maddesinde belirtilen değerler teminat olarak kabul edilecektir.

#### **MADDE-10- Sözleşmeye İlişkin Bilgiler:**

1- Sözleşme Süresi: Nisan 2023 – Nisan 2024 tarihleri arasında 12 aylık süreyi kapsar.

2- İhale üzerinde kalan istekli sözleşme imzalamadan, Hepatit ve Hiv Virüsü taramalarını kan sonuçlarını okul idaresine sunacaklardır. Rapor sonucu olumsuz olan istekli ile sözleşme düzenlenmeyecektir.

3- İhaleyi kazanan işletici, Kantinciler Odasına üye değil ise, 1 (bir) ay içerisinde üye olmak zorundadır. Aksi halde işletmecilikten vazgeçmiş sayılacak ve sözleşmesi feshedilecektir.

4-İstekli sözleşme imzaladıktan sonra gerçek usulde vergi mükellefi olduğunu kanıtlayan belgeyi 1 (bir) ay içerisinde okul müdürlüğüne ibraz edecektir. Söz konusu belgeyi ibraz etmeyenlerin sözleşmeleri feshedilerek kesin teminatları idareye irat kaydedilecektir.

5-İhaleyi kazanan işletmeci;

a) İhale kararı kendisine tebliğinden sonra veya tebliğ edilmeden kantin işletmeciliğinden vazgeçtiğini veya gerekli şartları yerine getirip sözleşmeyi imzalamadığı takdirde ihaleye katılmak için yatırmış olduğu geçici teminat idareye gelir kaydedilir.

b) Sözleşmeyi imzalamakla birlikte bir yıl içinde işletmecilikten vazgeçtiği ya da sözleşmeyi feshettiği takdirde ise yatırmış olduğu kesin teminatı iade edilmeyerek idareye gelir kaydedilir.

6- Yaz tatilinde kira alınmayacaktır.(Haziran, Temmuz, Ağustos aylarında kira alınmayacak. Şubat ayında yarım kira alınacaktır.)

7- İhaleyi kazanan işletici Kantini kendi çalıştıracak olup, hiçbir suretle devir veya temlik yapamaz. Devir yapıldığı tespit edildiği zaman yapılan sözleşme feshedilerek kesin teminat idareye gelir kaydedilir.

8- Sözleşme konusu kantinin elektrik, su, ısıtma gideri, okulun sayaçlarından ayrı ise tahakkuk eden fatura bedelleri ilgili tahsilât müdürlüklerine, okulun sayaçlarıyla aynı ise öncelikle süzme sayaç konulması ve okul idaresi tarafından takip edilerek kullanılan elektrik, su, doğalgaz, miktarı işletmeci tarafından okul Aile Birliği hesabına yatırılacak, tahakkuk dönemlerinde okul Aile Birliği hesabından ödenerek dekontlar Milli Emlak Müdürlüğüne teslim edilir. Vadesinde ödenmeyen işletme hakkı bedellerine, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme faizi uygulanır.

9- Kiralama ile ilgili her türlü vergi, resim, harçlar ve diğer giderler yükleniciye aittir.

10- Sözleşme imzalanırken son 1 ay içerisinde SGK ve vergi borcu olmadığına dair alınmış belge ibraz edilir.

### **MADDE-11 Sözleşme Feshi:**

İdare bu şartnameye ve 09.02.2012 tarih ve 28199 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği ekinde yayınlanan EK-2 kantin kira sözleşmesi ile Okul Aile Birliği Yönetmelik hükümlerine uymayan işleticinin sözleşmesini tebligata gerek kalmaksızın fesheder ve kesin teminatını idareye gelir kaydeder.

**MADDE-12:** 09.02.2012 tarih ve 28199 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği EK: 2 sözleşme örneğinin Özel şartlar 1. maddesine göre;

1- Dede Korkut İlkokulu kantinine eski işletmeci tarafından yapılan sabit tesis masraflarının bilirkişi tarafından tespit edilen toplam tutar 11.800,00 TL.(On Birbin Sekiz yüz Türk Lirası.) İhaleyi alan kişi tarafından eski kantin işletmecisine ödenecektir.

2- Şehit Harun Parlak İlkokulu kantinine eski işletmeci tarafından yapılan sabit tesis masraflarının bilirkişi tarafından tespit edilen toplam tutar 49.000,00 TL.(Kırk Dokuz bin Türk Lirası.) İhaleyi alan kişi tarafından eski kantin işletmecisine ödenecektir.

3-Şehit Hakan Ünver İmam Hatip Ortaokulu kantini sabit tesis masrafları tespit edilerek tutanak altına alınacak ve tespit edilen tutar ihaleyi alan yüklenici tarafından Şehit Hakan Ünver İmam Hatip Ortaokulu Okul Aile Birliği hesabına aktarılacak olup, talep

etmesi halinde tespit edilen miktar bir önceki yükleniciye Okul aile Birliği tarafından ödenecektir.

4-Çiğdemtepe Şehit Mehmet Coşkun Kılıç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi kantini sabit tesis masrafları için Okul Aile Birliği tarafından tutulan tutanaklara göre hareket edilecek olup, eski yükleniciye ödeme yapılması gereken bir durum varsa tespit edilerek tutanak altına alınacak ve tespit edilen tutar ihaleyi alan yüklenici tarafından Çiğdemtepe Şehit Mehmet Coşkun Kılıç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Okul Aile Birliği hesabına aktarılacak ve talep etmesi halinde tespit edilen miktar bir önceki yükleniciye Okul Aile Birliği tarafından ödenecektir.

**MADDE-13:**Daha önceden açılan ve çalıştırılan yeniden ihalesi yapılan kantinlerde yüklenici idareden izin almadan her hangi bir sabit tesis masrafı yapmayacaktır. İdareden izin alınarak yapılan sabit tesise ait faturanın bir örneğinin okul müdürlüğüne teslim edecektir. Yüklenici 1 (Bir) yıllık sözleşme süresi sona ermeden kendiliğinden kantin işletmeciliğini bıraktığı takdirde, yüklenicinin yapmış olduğu sabit tesis masrafları ile bir önceki yükleniciye ödenen okul kantinine yapılan tüm sabit tesis masrafları Okul Aile Birliđine gelir kaydedilir. Yüklenici bu durumda her ne ad altında olursa olsun okula yaptığı sabit tesislerle ilgili her hangi bir hak iddia edemez.

**MADDE-14:** İşbu şartname ve eklerinde yazılı bulunmayan hususlarda 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu ve Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

**MADDE-15:** İdare ihaleyi yapıp yapmamakta ve teklifini uygun gördüğüne vermekte serbesttir.

**MADDE-16:** İş bu İhale Şartnamesinden doğacak anlaşmazlıklarda Ankara Mahkemeleri yetkilidir

  
Veli KARAKUŞ  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

İsteklinin  
Adı Soyadı  
(İmza)